

Утверждаю:
 Директор КГБОУ «Норильская
 школа-интернат» _____ С.М.Андрух
 «25» августа 2017 г.

**ПЛАН
 мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе
 на 2017- 2018 уч. Год**

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, благоприятной нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения; - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Оформить опечатанный ящик по обращениям граждан в фойе на первом этаже	сентябрь	Зам. директора по ВР

4.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Декабрь, май	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года (по договоренности)	Зам. директора по ВР
6.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
7.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Февраль ноябрь	комиссия по противодействию коррупции
8.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	комиссия по противодействию коррупции
9.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	комиссия по противодействию коррупции
10.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения антикоррупционной политики школы	Сентябрь, март	Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители
11.	Проведение урока обществознания в 9 классе по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	апрель	Учитель обществознания
12.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	апрель	Директор
13.	Информирование правоохранительных органов о	По мере выявления	Директор, зам. директора по

	выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	фактов	УВР, ВР
14.	Размещение на школьном сайте информации документации по антикоррупционной работе в школе	По мере издания новых документов	Зам. директора по ВР
15.	Рассмотрение на общем собрании коллектива вопроса: «Итоги реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы».	май	Зам. директора по УВР
16.	Анкетирование работников школы по вопросам коррупции	апрель	Зам. директора по УВР

Заместитель директора по ВР



А.А. Ермакова